

УТВЕРЖДЕНО
решением Представительного Собрания
Вологодского муниципального района
от 12.12.2011 № 341



ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИТЕТЕ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ ВОЛОГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Положение о комитете по физической культуре и спорту Вологодского муниципального района разработано в соответствии с нормами Конституции Российской Федерации, действующего законодательства Российской Федерации и Вологодской области, Устава Вологодского муниципального района (далее - район) и регламентирует основные организационно-правовые и финансово-экономические принципы деятельности комитета по физической культуре и спорту как органа местного самоуправления района.

1. Общие положения

1.1. Комитет по физической культуре и спорту Вологодского муниципального района (далее по тексту - Комитет) является органом местного самоуправления Вологодского муниципального района, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения и осуществлению иных переданных Комитету в установленном порядке полномочий по обеспечению условий для развития на территории района физической культуры и массового спорта.

1.2. Полное наименование Комитета: Комитет по физической культуре и спорту Вологодского муниципального района.

Официальное сокращенное наименование Комитета: Комитет по физической культуре и спорту.

1.3. Комитет по физической культуре и спорту администрации Вологодского района был создан с правами юридического лица на основании постановления администрации Вологодского района от 15.02.1995 N 104 "Об утверждении положения о комитете по физической культуре и спорту администрации района и образовании централизованной бухгалтерии".

На основании Положения о комитете по физической культуре и спорту администрации Вологодского муниципального района от 1 декабря 1999 года, утвержденного главой администрации Вологодского муниципального района, комитет по физической культуре и спорту администрации Вологодского района был переименован в комитет по физической культуре и спорту администрации Вологодского муниципального района.

В соответствии с решением Комитета районного самоуправления от 27 декабря 2005 года N 291 "О комитете по физической культуре и спорту Вологодского муниципального района" комитет по физической культуре и спорту администрации Вологодского муниципального района переименован в

комитет по физической культуре и спорту Вологодского муниципального района.

1.4. Комитет обладает статусом юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, лицевые счета в органах казначейства, печать, штампы и бланки со своим наименованием и изображением герба Вологодского муниципального района.

1.5. Комитет имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Комитет отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Комитета несет собственник его имущества - муниципальное образование Вологодский муниципальный район.

1.6. Комитет в своей деятельности подотчетен и подконтролен главе Вологодского муниципального района и Представительному Собранию Вологодского муниципального района, а по вопросам осуществления переданных полномочий - соответствующим органам местного самоуправления сельских поселений, входящих в состав Вологодского муниципального района. Деятельность Комитета координирует заместитель главы Вологодского муниципального района по социальным вопросам и профилактике правонарушений.

1.7. Местонахождение Комитета: г. Вологда.

Почтовый адрес: 160000, г. Вологда, ул. Пушкинская, 24.

1.8. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2008 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", законодательством Российской Федерации и Вологодской области, Уставом Вологодского муниципального района, муниципальными правовыми актами района, настоящим Положением.

2. Основные задачи Комитета

2.1. Основными задачами Комитета являются обеспечение условий для развития на территории района физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий района.

3. Полномочия Комитета

В соответствии с возложенными на него задачами Комитет осуществляет следующие полномочия:

3.1.1. изучает состояние развития физической культуры и спорта на территории района, определяет основные задачи и направления развития физической культуры и спорта с учетом местных условий и возможностей;

3.1.2. разрабатывает и реализует программы развития физической культуры и спорта района;

3.1.3 осуществляет мероприятия по популяризации физической культуры и спорта среди различных групп населения;

3.1.4. организует проведение муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории района;

3.1.6. устанавливает порядок утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях, района, требования к содержанию этих положений (регламентов);

3.1.7. утверждает и реализует календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий района;

3.1.8. организует медицинское обеспечение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий района;

3.1.9. содействует обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении на территории района официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

3.1.10. осуществляет информационное обеспечение муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории района;

3.1.11. утверждает порядок формирования спортивных сборных команд Вологодского муниципального района;

3.1.12. наделяет статусом "Спортивная сборная команда Вологодского муниципального района" коллективы по различным видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта;

3.1.13. осуществляет материально-техническое обеспечение спортивных сборных команд Вологодского муниципального района;

3.1.14. обеспечивает подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд района;

3.1.15. участвует в организации и проведении межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований и учебно-тренировочных мероприятий спортивных сборных команд Вологодского муниципального района, спортивных сборных команд соответствующего субъекта Российской Федерации и спортивных сборных команд Российской Федерации, проводимых на территории района;

3.1.16. ведет учет и отчетность по физической культуре и спорту, утверждает рекорды и достижения района по видам спорта;

3.1.17. награждает спортсменов призами, вымпелами, лентами чемпионов, жетонами, дипломами, грамотами победителей и призеров спортивных соревнований в пределах своих полномочий;

3.1.18. организует физкультурно-спортивную работу по месту жительства граждан;

3.1.19. оказывает содействие субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории района;

3.1.20. организует дополнительное образование детей в сфере физической культуры и спорта (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения);

3.1.22. развивает систему муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере физической культуры и спорта (далее - спортивных школ), муниципальных учреждений физической культуры и спорта;

3.1.23. изучает потребность в специалистах по физической культуре и спорту, организует профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации специалистов в области физической культуры и спорта;

3.1.24. осуществляет исполнение переданных полномочий органов местного самоуправления сельских поселений, входящих в состав Вологодского муниципального района в соответствии с действующим законодательством и условиями заключенных соглашений, предоставляет отчеты об исполнении переданных полномочий и о расходовании предоставленных на их осуществление межбюджетных трансфертов.

3.2. Комитет для решения задач и выполнения полномочий:

3.2.1. Принимает правовые акты (распоряжения и приказы) по вопросам, относящимся к полномочиям Комитета.

Правовые акты Комитета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения на территории района.

Комитет обеспечивает направление в Правительство Вологодской области и в прокуратуру Вологодского района копий нормативных правовых актов, а также сведений об их опубликовании.

3.2.2. Осуществляет подготовку и согласование проектов решений Представительного Собрания района и правовых актов администрации района по вопросам деятельности Комитета.

3.2.3. Осуществляет от имени Вологодского муниципального района функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений в сфере физической культуры и спорта, муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере физической культуры и спорта (далее - подведомственные учреждения):

- утверждает уставы, муниципальные задания подведомственных учреждений;

- назначает и освобождает от должности директоров подведомственных учреждений и заключает с ними трудовые договоры;

- осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

- осуществляет контроль деятельности подведомственных учреждений и исполняет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами и нормативными правовыми актами Вологодского муниципального района.

3.2.4. Осуществляет полномочия главного администратора (администратора) доходов районного бюджета, главного распорядителя (распорядителя) и получателя средств районного бюджета в соответствии с решением о районном бюджете.

3.2.5. Осуществляет функции муниципального заказчика при размещении заказов на поставку **товаров**, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд Вологодского муниципального района по вопросам деятельности Комитета.

3.2.6. Запрашивает и получает в установленном порядке необходимые сведения и материалы, связанные с деятельностью Комитета, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях независимо от формы собственности в соответствии с настоящим Положением.

3.2.7. Организует прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, организаций, принятие по ним решений и направление ответов, анализирует содержание поступающих обращений, принимает меры по своевременному выявлению и устранению причин нарушения прав, свобод и законных интересов граждан, организаций.

3.2.8. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Комитета.

3.2.9. Осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов деятельности Комитета, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность.

3.2.10. Представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и иным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации, отчитывается о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Вологодского муниципального района.

3.2.11. Обеспечивает доступ к информации о деятельности Комитета в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Вологодского муниципального района.

3.2.12. Предоставляет муниципальные услуги, утверждает административные регламенты предоставления муниципальных услуг.

3.2.13. Обеспечивает выполнение мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, противопожарной безопасности, охране труда и технике безопасности.

3.2.14. Организует и обеспечивает мобилизационную подготовку в сфере деятельности Комитета.

3.2.15. Комитет осуществляет мероприятия по противодействию коррупции в сфере физической культуры и спорта, выполняет другие функции, возложенные на Комитет Представительным Собранием района и (или) главой района;

3.3. Комитет не вправе осуществлять приносящую доход деятельность.

4. Имущество Комитета

4.1. Имущество Комитета является муниципальной собственностью Вологодского муниципального района и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

4.2. Права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за Комитетом имущества последний осуществляет в пределах, установленных действующим законодательством, договором о порядке использования муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

4.3. Комитет не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом иначе как по решению органа, уполномоченного собственником управлять имуществом.

4.4. Комитет обязан эффективно использовать закрепленное за ним имущество, обеспечивать сохранность имущества и не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества.

4.5. Финансовое обеспечение деятельности Комитета осуществляется за счет средств районного бюджета на основании бюджетной сметы.

5. Организация деятельности Комитета, права и обязанности

5.1. Комитет возглавляет председатель Комитета, назначаемый на должность и освобождаемый от нее главой района.

5.2. Председатель Комитета обладает исполнительно-распорядительными полномочиями, занимает муниципальную должность Вологодского муниципального района. Председатель Комитета подотчетен и подконтролен главе района и заместителю главы района по социальным вопросам и профилактике правонарушений.

5.3. Председатель Комитета должен действовать в интересах представляемого им Комитета добросовестно и разумно.

5.4. Председатель организует деятельность Комитета по реализации возложенных на Комитет задач, полномочий:

- осуществляет руководство деятельностью Комитета, обеспечивает исполнение полномочий Комитета, поручений главы района;
- представляет главе района отчеты и доклады по вопросам деятельности Комитета;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения;
- действует от имени Комитета без доверенности и представляет Комитет в отношениях с населением, государственными органами и органами местного самоуправления, общественными объединениями, организациями;
- представляет интересы Комитета в судах, подписывает заявления, исковые заявления, жалобы и отзывы на них, выдает доверенности от имени Комитета;

- открывает и закрывает счета Комитета, распоряжается средствами, поступающими на счета Комитета, несет ответственность за их целевое использование;

- утверждает бюджетную смету Комитета;

- утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;

- обеспечивает представление статистической и бухгалтерской отчетности, несет ответственность за ее достоверность;

- в рамках своих полномочий обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;

- заключает муниципальные контракты и договоры с юридическими и физическими лицами по вопросам деятельности Комитета

- разрабатывает штатное расписание Комитета и предоставляет на утверждение главе района;

- заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками Комитета, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

- распределяет обязанности между работниками Комитета и утверждает их должностные инструкции;

- принимает меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, предотвращению и устранению причин коррупции в Комитете;

- организует и ведет прием граждан, обеспечивает рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам компетенции Комитета;

- подписывает документы, исходящие из Комитета;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом района и нормативными правовыми актами района.

6. Ответственность

6.1. Председатель Комитета несет ответственность за невыполнение (или ненадлежащее выполнение возложенных на Комитет полномочий в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Председатель Комитета несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее) исполнение должностных обязанностей, совершение коррупционных правонарушений, а также непринятие мер по устранению причин коррупции в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Работники Комитета несут ответственность за неисполнение, ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

7. Заключительные положения

7.1. Решение о ликвидации или реорганизации Комитета принимается Представительным Собранием района по представлению главы района.

7.2. Ликвидация и реорганизация Комитета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом Вологодского муниципального района.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются Представительным Собранием района.



*Прочитано,
промуштровано,
срещенно печатно
4 (четыре) листа*



*Председатель
комитета по
физической культуре
и спорту*

[Signature] **С.И. Воронин**

Межрайонная ИФНС
России №11 по
Вологодской области
Выдано Свидетельство
о государственной
регистрации
- *11.08.2012*
ОГРН *102800595084*
Должность *Писемский*
Подпись *[Signature]*
Копия документа
хранится в
исходящем отделе



212825021321

Исходное 2012